

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Оргкомитета
Межрегиональной многопрофильной олимпиады
школьников «Менделеев» в ФГАОУ ВО
«Тюменский государственный университет»

РЕГЛАМЕНТ
проведения командной Межрегиональной многопрофильной олимпиады
школьников «Менделеев» - профиль «ПРОАРКТИКА»
в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»
в 2020-2021 учебном году

1. Общие положения

1.1. Регламент проведения Межрегиональной многопрофильной олимпиады школьников «Менделеев» «ПРОАРКТИКА» (далее – Регламент) разработан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 04.04.2014 года, № 267 «Об утверждении порядка проведения олимпиад школьников» и положением о Межрегиональной многопрофильной олимпиаде школьников «Менделеев» и определяет сроки, правила участия, порядок организации Межрегиональной многопрофильной олимпиады школьников «Менделеев» (далее – Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится в сроки утвержденные оргкомитетом Олимпиады и опубликованные на официальной странице не позднее чем за 10 дней до начала состязаний. Дополнительные резервные дни для проведения не предусмотрены.

2. Порядок проведения

2.1. Сроки проведения этапов Олимпиады, перечень городов, площадок проведения заключительного этапа, расписание по каждому профилю, устанавливается ежегодно решением организационного комитета (далее – Оргкомитет) и размещается на официальном сайте.

2.2. Период проведения Олимпиады с 15.10.2020-28.12.2020 г.

2.3. Олимпиада проводится по следующим предметным областям:

<i>Предметная область</i>	<i>Категория обучающихся (классы)</i>	
Технические научные области:		
Математика	8 – 9	10-11
Естественные научные области:		
Физика	8 – 9	10-11
География	8 – 9	10-11
Биология	8 – 9	10-11
Социальные научные области:		
Обществознание	8– 9	10-11

2.4. Олимпиада, проводится в два этапа:

Первый этап (отборочный-командный), с использованием дистанционных образовательных технологий;

Второй этап – заключительный.

Информационное обеспечение участников Олимпиады реализуется посредством публикации информации в сети «Интернет», на странице олимпиады на корпоративном

портале (сайте) Тюменского государственного университета по адресу: <https://abiturient.utmn.ru/olimpiady/mendeleev>.

3. Регистрация участников

3.1. Регистрация проводится дистанционно в сети «Интернет» на странице олимпиады на корпоративном портале (сайте) Тюменского государственного университета по адресу: <https://abiturient.utmn.ru/olimpiady/mendeleev>.

3.2. При дистанционной регистрации, каждый участник команды должен пройти регистрацию, указав свои персональные данные русскими буквами.

3.3. Участник, заполнивший регистрационную форму несет ответственность за достоверность данных. Претензии, связанные с неверным заполнением участником регистрационной формы, Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

3.4. При выборе профиля олимпиады «**ПРОАРКТИКА**», кроме персональных данных участникам необходимо будет указать название команды, а также контактные данные куратора.

3.5. Для оперативного решения технических проблем необходимо обращаться по телефону 8-800-700-05-53 и на электронную почту olimp@utmn.ru.

3.6. Участник имеет право пройти регистрацию на участие в Олимпиаде только в одной заявленной команде.

4. Правила участия в олимпиадных состязаниях

4.1. К участию в состязаниях первого (отборочного) этапа олимпиады допускаются участники команды, прошедшие регистрацию.

4.2. Необходимо учесть, что в одну команду могут войти участники только заявленной в регламенте категории обучающихся.

4.3. Оргкомитетом допускается включение в состав команды участника класса ниже, утвержденной настоящим регламентом категории обучающихся, при условии предоставления куратором письменного заявления с приложением наградных материалов участника (рассматриваются грамоты и дипломы мероприятий, включённых в перечень Минпросвещения)

4.4. В команде должны быть заявлены участники из каждой предметной области. Команда формируется из участников, заявленных предметных областей (математика, физика, география, биология, обществознание), где каждый участник представляет предмет, по которому имеет знания и достижения. Команда представляет школьную организацию, в которой проходит обучение. Количество участников в команде от 4 до 5 человек.

4.5. Участники второго (заключительного) этапа Олимпиады обязаны предоставить в оргкомитет:

4.5.1. Согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования таковых, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование и передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

4.5.2. Согласие на публикацию выполненных участниками олимпиадных работ с указанием их персональных данных на корпоративном портале Тюменского государственного университета.

5. Порядок проведения первого (отборочного) этапа Олимпиады

5.1. Первый (отборочный) этап Олимпиады проводится в дистанционном формате согласно графику, который публикуется на официальной странице Олимпиады на корпоративном портале ТюмГУ не позднее чем за 10 дней до начала состязаний.

5.2. В указанный период для команд, на официальной странице Олимпиады будут опубликованы ситуационные кейсы. Команде необходимо рассмотреть предоставленное интегральное поле, определить проблему в каждой предметной области и найти ее решение.

5.3. Техническое задание к решению поставленной задачи и процедура оформления, также будут опубликованы на официальной странице Олимпиады.

5.4. Решение поставленной задачи, оформленное согласно техническому заданию, команда отправляет на официальную электронную почту Олимпиады olimp@utmn.ru. Работы, направленные после окончания времени, отведенного на их выполнения, рассматриваться жюри не будут.

5.5. Продолжительность отборочного этапа не более 7 календарных дней с момента публикации заданий.

5.6. В случае технических проблем, связанных с отправкой работ команды, испытуемые в праве обратиться в Оргкомитет Олимпиады на почту olimp@utmn.ru с подробным описанием произошедшего и скриншотом ошибки.

5.7. Работы команд первого(отборочного) этапа после проверки апелляции не подлежат.

5.8. Информация о количестве баллов, набранных участниками первого этапа Олимпиады публикуются Оргкомитетом на странице олимпиады не позднее, чем через 10 рабочих дней после окончания состязаний первого(отборочного) этапа.

5.9. Команды победители /призеры определяются на основании рейтинга команд.

6. Порядок проведения заключительного этапа Олимпиады

6.1. Расписание и место проведения олимпиадных состязаний публикуются на странице Олимпиады, на корпоративном портале ТюмГУ <https://abiturient.utmn.ru/olimpiady/mendeleev>.

6.2. К участию в заключительном состязании Олимпиады допускаются команды, набравшие не менее 50 баллов в отборочном этапе.

6.3. Заключительный этап Олимпиады включает в себя два блока:

- Командный;
- Индивидуальный.

6.4. Командный блок Олимпиады.

6.4.1. Участникам командного состязания необходимо иметь персональный компьютер и доступ к сети интернет.

6.4.2. На электронные адреса, указанные при регистрации участников, а также на электронный адрес куратора направляется кейс для решения командной задачи и техническое задание.

6.4.3. Решение кейса команда оформляет в произвольной форме, при этом приветствуется использование схем, рисунков и иных графических компонентов.

6.4.4. Время выполнения командного состязания не 1 день с момента отправки кейса.

6.4.5. Дата и время защиты будет размещено на официальном сайте не позднее, чем за 10 дней до окончания командного этапа состязаний.

6.4.6. Защита кейсов будет проходить в режиме онлайн.

6.4.7. Не менее чем за один день участникам команды и куратору на электронную почту будет направлено приглашение для участия в видео конференции.

6.4.8. Порядок защиты проектов командами определяется в случайном порядке.

6.4.9. В назначенное время участники подключаются к заявленной информационной системе.

6.4.10. Тайминг защиты проектной работы строго регламентирован и составляет не более 10-12 минут, при этом каждый участник защищает свою часть предметной области в индивидуальном порядке.

6.4.11. После защиты члены жюри вправе задать уточняющие и дополнительные вопросы.

6.4.12. Результаты командного состязания, после завершения защиты команд всех категорий обучающихся, публикуются в течении 10 рабочих дней на официальном сайте Олимпиады.

6.3. Индивидуальный блок.

6.3.1. Индивидуальный блок олимпиады проходит в очной форме и предполагает выполнение участниками индивидуальных задания, согласно своей тематической области.

6.3.2. Участник может выполнять задания только по тому профилю, который был заявлен при регистрации.

6.4. Для участников, проживающих на территории Тюменской области формат проведения заключительного этапа – очный.

6.4.1. Участник заключительного этапа должен прибыть на площадку проведения Олимпиады за 30 минут до начала состязаний.

6.4.2. Участник опоздавший к началу состязаний имеет право принять в них участие, но время выполнения заданий не продлевается.

6.4.3. Перед началом второго этапа Олимпиады на площадке проведения проводится регистрация участников, которое осуществляется членами оргкомитета, предметной методической комиссии, жюри. При регистрации организаторы проверяют у каждого участника наличие документа удостоверяющего личность (документом, удостоверяющим личность участников, достигших 14-летнего возраста, является общегражданский паспорт; для участников, не достигших 14-летнего возраста, документом, удостоверяющим личность, является свидетельство о рождении и заверенная печатью среднего образовательного учебного заведения справка с фотографией (печать должна охватывать угол фотографии), справки из образовательной организации, согласие на обработку персональных данных и согласие на публикацию. Участник прибывший на заключительный этап без документа, удостоверяющего личность к выполнению заданий не допускается.

6.4.4. Участники Олимпиады должны явиться в указанное в расписании Олимпиады время в аудиторию, выделенную для проведения соответствующей Олимпиады.

6.4.5. Перед началом выполнения заданий участников инструктируют о правилах проведения заключительного этапа Олимпиады.

6.4.6. Участник может иметь на рабочем месте документы, удостоверяющие личность и статус учащегося, необходимые канцелярские и письменные принадлежности, также допускается наличие питьевой воды и шоколада.

6.4.7. Участникам Олимпиады запрещается пользоваться какими-либо методическими или учебными материалами, за исключением выданных членами Оргкомитета. Не допускается использование мобильных телефонов, других электронных устройств и средств связи.

6.4.8. Участникам олимпиады запрещается общаться и обмениваться любыми материалами предметами с другими участниками, списывать и позволять списывать у себя выполненные задания.

6.4.9. Черновые записи участников не проверяются.

6.4.10. Участнику Олимпиады может быть разрешен выход из аудитории где она проводится, не более чем на 5-7 минут. При этом работа на период отсутствия участника должна быть сдана членам Оргкомитета, предметных жюри или предметной методической комиссии Олимпиады, дежурящим в аудитории (далее – дежурные в аудитории), при этом в работе фиксируется время отсутствия участника.

6.4.11. После завершения выполнения заданий или в случае окончания времени, выделенного на их выполнение, участник Олимпиады сдает работу дежурным в аудитории.

6.4.12. Участник не имеет права выполнять олимпиадные задания после истечения отведенного на олимпиадное состязание времени.

6.4.13. Участники Олимпиады обязаны соблюдать тишину и порядок в аудитории, а также иные требования, установленные настоящим Регламентом.

6.4.14. В случае нарушения правил участия в Олимпиаде или отказе в их соблюдении участник лишается права дальнейшего продолжения без права обжаловать принятого организаторами решения. Отстранение участником оформляется актом нарушения за подписями не менее двух организаторов и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением ознакомлен. Результаты олимпиадного состязания участника аннулируются.

6.5. Для участников из субъектов РФ, за исключением участников, проживающих на территории Тюменской области допускается заочный формат прохождения индивидуального этапа олимпиадных состязаний с использованием системы прокторинга «Экзакус» (далее - система прокторинга).

6.5.1. К выполнению задания допускаются Пользователи, зарегистрированные вузом в Системе прокторинга, либо на одной из платформ-партнеров, подтверждающих регистрацию Пользователя.

6.5.2. После авторизации с помощью реквизитов доступа к учетной записи в Системе прокторинга (либо с помощью процедуры передачи авторизации с платформы-партнера), Пользователь получает доступ к списку доступных ему тестов/экзаменов (либо к веб-сайту платформы-партнера, соответственно), где он может выбрать доступный ему экзамен (либо выполнить иные действия, предусмотриваемые регламентом платформы-партнера).

6.5.3. После выбора курса (профиль олимпиадного состязания) Пользователь проходит процедуру идентификации согласно инструкциям системы и проктора.

6.5.4. После успешного подтверждения личности Пользователя Система прокторинга допускает пользователя к процессу прохождения состязания.

6.5.5. Во время процесса Система прокторинга ведет видео и аудиозапись действий Пользователя, запись рабочего стола компьютера Пользователя (далее Материалы), и обеспечивает передачу указанных Материалов Проктору.

6.5.6. После завершения испытания Материалы могут быть переданы для обработки и анализа третьим лицам, в частности, оргкомитету Олимпиады.

6.5.7. Пользователь обязуется не передавать реквизиты доступа к своей учетной записи в Системе прокторинга третьим лицам.

6.5.8. Пользователь обязан обеспечить необходимые условия для работы Системы прокторинга:

- достаточный уровень освещенности;
- отсутствие шумового фона, препятствующего контролю аудиоканала;
- наличие документа, удостоверяющего личность пользователя
- отсутствие помех передаче видео и аудио сигнала;
- выполнение технических требований к оборудованию пользователя
- пользователь соглашается, что лицо, чьи документ и изображение были зафиксированы в Системе прокторинга при первом входе, является владельцем данной учетной записи в Системе прокторинга.
- пользователь обязан использовать для идентификации оригинал документа, удостоверяющего его личность.
- пользователь обязан не покидать зону видимости веб-камеры во время прохождения испытания.
- пользователь обязан не отключать микрофон во время во время прохождения испытания.

- пользователь обязуется во время прохождения испытания использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.).
- пользователь не имеет права привлекать помощь третьих лиц во время прохождения испытания.
- пользователь не имеет права предоставить доступ к компьютеру сторонним лицам во время прохождения испытания.
- пользователь не имеет права во время прохождения испытания вступать в разговоры с третьими лицами, использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи), сотовые телефоны, пейджер, калькуляторы, планшеты. Допускается использование только того компьютера, что непосредственно используется для работы приложения "Экзамус".
- пользователь соглашается с тем, что Проктор вправе прервать процесс испытания в случае нарушения настоящих Правил либо нарушения этических норм Пользователем.
- технические требования к оборудованию Пользователя;
- ОС: Windows (версии 7, 8, 8.1, 10) или OS X (версии 10.9 и выше);
- интернет-браузер Google Chrome последней на момент сдачи экзамена версии;
- наличие исправной и включенной веб-камеры (включая встроенные в ноутбуки);
- наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки);
- наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных от Пользователя (upload) не ниже 1 Мбит/сек.

6.7.9. В случае нарушения Правил использования системы прокторинга, результат Олимпиадного состязания будет аннулирован без права пересдачи.

6.7.10. На прохождение вступительного испытания дается только одна попытка. После нажатия кнопки «Приступить» и открытия окна выход из системы будет считаться использованной попыткой.

6.7.11. Состязание нельзя проходить на смартфоне, а также использовать его в процессе прохождения.

6. Проверка работ второго (заключительного) этапа олимпиады

7.1. Проверка работ участников осуществляется членами жюри Олимпиады.

7.2. Сведения об авторах работ зашифровываются. Работы проверяются без указаний на авторство. Задания передаются членам жюри в зашифрованном виде и не могут быть расшифрованы с объявлением фамилии участников вплоть до момента определения победителей и призеров Олимпиады.

7.3. Сканы работ заключительного этапа публикуются в личных кабинетах участников. Вместе с тем проводится очный показ работ с возможностью последующей апелляции. Информация о дате, времени и месте показа работ заключительного этапа и проведения апелляций доводится до сведения всех участников в день проведения этапа, а также публикуется на странице Олимпиады. Работы заключительного этапа могут быть показаны членами жюри только участнику Олимпиады. Апелляции проводятся в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения апелляции.

8 . Правила подачи и рассмотрения апелляций

8.1. Апелляцией является аргументированным письменным заявлением на имя председателя Оргкомитета Олимпиады о нарушении установленного порядка проведения Олимпиады по соответствующему предмету или о несогласии с выставленными баллами по результатам оценки работы участника Олимпиады.

8.2. Апелляционные заявления принимаются:

- в течение 1 дня после оглашения результатов Олимпиады;

- от куратора команды, в случае апелляции на результаты командного блока;
- от участника, в случае апелляции на результат индивидуального блока

8.3. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам;
- по вопросам, связанным с нарушением участником олимпиады установленных требований к выполнению олимпиадных заданий.

Система оценивания олимпиадных заданий не является предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

8.4. Рассмотрение апелляций проводится апелляционной комиссией. Апелляционная комиссия создается из числа членов Оргкомитета Олимпиады и членов жюри (не менее двух человек). Процедура подачи и рассмотрения апелляции, сроки и место рассмотрения доводятся до сведения участников Олимпиады перед началом проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету уполномоченным представителем Оргкомитета Олимпиады.

8.5. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями.

8.6. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры Олимпиады апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции в случае, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения апелляции не подтвердились и не повлияли на результат Олимпиады;
- об удовлетворении апелляции в случае, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения Олимпиады подтвердились и повлияли на качество выполнения работ.

8.7. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными жюри баллами апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

8.8. При принятии решения об удовлетворении апелляции апелляционная комиссия вправе как увеличить, так и уменьшить ранее выставленное количество баллов.

8.9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

8.10. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

8.11. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии.

8.12. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

8.13. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

- апелляционные заявления участников Олимпиады;
- протоколы заседания апелляционной комиссии, которые хранятся в Университете в течение года.

9. Порядок определения и награждения победителей и призеров олимпиады

6.4. Победители и призеры этапов определяются на совместном заседании Оргкомитета и жюри Олимпиады. Решение оформляется протоколом, после чего списки

победителей и призеров размещаются на информационном портале олимпиады.

6.5. Победители и призёры этапов олимпиады определяются путем оценивания работ участников и занесения результатов в рейтинговую таблицу.

6.6. Итоговая оценка участника складывается из суммы командного и индивидуального блока заключительного этапа.

6.7. Балл полученный командой за отборочный этап в сумму итоговых баллов не учитывается.

6.8. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Оргкомитетом Олимпиады с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

6.9. Количество участников второго (заочного) этапа олимпиады не должно превышать 45 процентов от общего числа участников первого этапа по данному профилю.

6.10. Победителями и призерами второго (заключительного) этапа считаются участники Олимпиады, набравшие 50 и более баллов по результатам выполненных заданий второго (заключительного) этапа.

6.11. Победители и призеры второго (заключительного) этапа признаются победителями и призерами Олимпиады.

6.12. Квота на количество победителей Олимпиады определяется Оргкомитетом Олимпиады и может составлять не более 8 процентов от общего количества участников по каждому профилю.

6.13. Квота на количество победителей и призеров Олимпиады не должно превышать 25 процентов от общего количества участников Олимпиады по каждому профилю.

6.14. Дипломы победителей и призеров Олимпиады подписываются председателем Оргкомитета Олимпиады. Награждение победителей и призеров Олимпиады осуществляется Оргкомитетом Олимпиады.